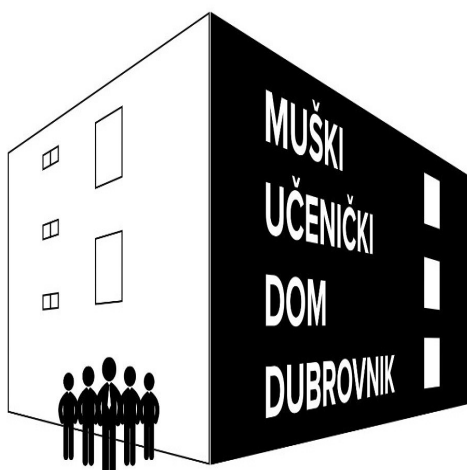




# IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA U ŠKOLSKOJ 2024./2025. GODINI

KLASA: 602–11/25–01/1  
URBROJ:2117-123-25-1

- **Uvjeti rada**
- **Kadrovski uvjeti**
- **Učenici**
- **Odgojno obrazovni rada**
- **Pregled rada Doma**

Dubrovnik, 29. rujna 2025. g.

# IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA U ŠKOLSKOJ 2024./2025. GODINI

## 1. UVJETI RADA

### Obilježje prostora Doma, adaptacije i popravci

Muški učenički dom Dubrovnik je ustanova namijenjena boravku učenika dubrovačkih srednjih škola, čije je prebivalište izvan grada Dubrovnika, a ukoliko nema dovoljan broj učenika, na nepopunjena mjesta u Domu se mogu primiti i studenti.

Muški učenički dom Dubrovnik smješten je u ulici Svetog križa 8., u gradskom kotaru Gruž u Dubrovniku. Zgrada Doma je za učenike otvorena 1961. godine i do danas je ostala ista, pošto nikakve kapitalne investicije nisu izvršene osim manjih unutarnjih i vanjskih građevinskih i instalacijskih popravaka.

Zgrada ima prizemlje i dva kata od ukupno 1.314. metara kvadratnih. Na katovima je 22 sobe, od čega 20 četverokrevetnih, te dvije dvokrevetne, tako da je ukupni kapacitet 84 mjesta. Dom ima i jednu polivalentnu prostoriju za odgajatelje (zbornica) koja služi i kao prostor za rad manjih skupina slobodnih aktivnosti, za individualno učenje te za sastanke s učenicima i roditeljima. U prizemlju zgrade je blagovaonica s 36 sjedala, manja prostorija za sastanke zaposlenika, knjižnica - učionica (sa tri računala za učenike) koja je u večernjim satima i TV sala, zatim manji prostor za teretanu, kuhinja, dva skladišta za pohranu hrane i ostale robe, dvije prostorije za arhivsko gradivo i kotlovnica

U aneksu zgrade je praonica i pomoćna prostorija praonice te tehnička prostorija (radionica) kućnog majstora. Dom raspolaže s pet ureda - ravnatelja Doma, stručnog suradnika, tajnika i voditelja računovodstva te ured administrativnog referenta

Dvorište Doma ima ukupno 721 metara kvadratnih i čine ga sportsko igralište za košarku i mali nogomet, dva vrta, ograđena plinska stanica. Igralište koristi i građanstvo (djeca i mladi gradskog kotara Gruž)

### Pregled ulaganja za školsku 2024./2025. (u eurima)

(ormari, radni stolovi, madraci, ličenje soba i hodnika, automatska rampa, perilica posuđa, radni stol-sudoper, klima uređaj u spremištu za hranu)

|                 |                                                                                  |                  |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.              | <b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje zgrade i opreme</b> | 2.925,00         |
| 2.              | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade i opreme                       | 19.208,13        |
| 3.              | Novonabavljena oprema i inventar                                                 | 17.740,31        |
| <b>UKUPNO :</b> |                                                                                  | <b>39.873,44</b> |

| <b>REKAPITULACIJA ULAGANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b> |                                                              |                  |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>I</b>                                                | <b>DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA</b>                       |                  |
| 1.                                                      | Za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje | 0                |
| 2.                                                      | Za usluge tekućeg i investicijskog održavanja                | 17.000,00        |
| 3.                                                      | Za nabavu opreme i inventara                                 | 15.000,00        |
| <b>UKUPNO :</b>                                         |                                                              | <b>32.000,00</b> |
|                                                         | <b>MUŠKI UČENIČKI DOM</b>                                    |                  |
| 1.                                                      | Za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje | 2.925,00         |
| 2.                                                      | Za usluge tekućeg i investicijskog održavanja                | 2208,13          |
| 3.                                                      | Za nabavu opreme i inventara                                 | 2740,31          |
| <b>UKUPNO :</b>                                         |                                                              | <b>7873,44</b>   |

## 2. KADROVSKI UVJETI

Naša ustanova je zadovoljavajuće kompletirana te je tijekom prošle godine u Domu radilo 20 djelatnika i to kako slijedi:

| <b>R.br.</b>  | <b>RADNO MJESTO</b>                           | <b>STR. SPR.</b> | <b>Br. djel.</b> |
|---------------|-----------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1.            | Ravnatelj                                     | VSS              | 1                |
| 2.            | Odgajatelj                                    | VSS              | 4                |
| 3.            | Stručni suradnik                              | VSS              | 1                |
| 4.            | Noćni pazitelj                                | SSS              | 2                |
| 5.            | Tajnica ustanove                              | VSS              | 1                |
| 6.            | Voditelj računovodstva                        | VSS              | 1                |
| 7.            | Ekonom - skladištar                           | SSS              | 1                |
| 8.            | Administrativno – financijski referent        | SSS              | 1                |
| 9.            | Kuhar                                         | SSS              | 3                |
| 10.           | Stručni radnik za tehničko održavanje (domar) | SSS              | 1                |
| 11.           | Vratar -telefonist - pazikuća                 | SSS              | 2                |
| 12.           | Spremačica- čistačica                         | OŠ               | 1                |
| 13.           | Pomoćni radnik (pranje-peglanje- popravak )   | OŠ               | 1                |
| <b>UKUPNO</b> |                                               |                  | <b>20</b>        |

### Organizacija rada odgojno-obrazovnog osoblja

Odgajatelji su radili u tri dnevne smjene, a tijekom noći od 22,00 do 6,00 sati smjenu preuzimaju noćni pazitelji. Smjene odgajatelja postavljene su načelno u vremenu od 6,00 do 13,00 sati, od 12,00 do 17,00 i od 17,00 do 22,00 sata. Uz neposredni rad s učenicima u navedenim smjenama ostatak radnog vremena, a prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), odgajatelji provode u posjetu školama, pripremi i obradi pedagoške dokumentacije, prisustvuju roditeljskim sastancima, surađuju s roditeljima, stručno se usavršavaju itd. U osnovi je to organizacija rada s fleksibilnim radnim vremenom i mogućnostima međusobnih zamjena izvan redovnog rasporeda s prioritetom izvršenja poslova i zadataka u Domu što se pokazalo učinkovitim i praktičnim. Stručni suradnik je radio tri dana popodne i dva dana ujutro.

### 3. UČENICI

#### Opći podaci o učenicima

Početak školske godine

| ŠKOLA                             | BROJ UČ. |
|-----------------------------------|----------|
| Pomorsko - tehnička škola         | 29       |
| Turistička i ugostiteljska škola  | 17       |
| Gimnazija                         | 2        |
| Obrtnička - tehnička škola        | 22       |
| Medicinska škola                  | 6        |
| Ekonomska i trgovačka škola       | 7        |
| Umjetnička škola Luke Sorkočevića | 1        |

Na početku školske godine 2024./2025. u našem Domu je bilo smješteno 84 učenika. Tijekom šk. godine iz Doma se ispisalo 5 učenika a naknadno se upisao 1 učenik tako je na kraju školske godine bilo ukupno 80 učenika.

### 4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

#### 4.1. Čuvanje i unaprjeđivanje zdravlja

Aktivnosti iz ovog područja odvijale su se prema Godišnjem planu i programu 2024./2025. i po uputama HZJZ i Ministarstva znanosti i obrazovanja RH. Tijekom godine naglasak je bio na razvijanju svijesti o očuvanju zdravlja kao osnovnog preduvjeta za kvalitetan život. Higijenske navike i znanje o pravilnoj prehrani kao i o štetnosti pušenja, konzumiranju alkohola i ostalih opojnih sredstava, koje su učenici prethodno stekli u obitelji i u školi, nadopunjavana su i proširena u svakodnevnom kontaktu učenika i odgajatelja te u programu za prevenciju ovisnosti, putem kratkih predavanja na sastancima odgojne skupine i na radionicama. Učenici su održavali urednost svojih soba i pomagali pri održavanju higijene zajedničkih prostorija. Tako smo prigodom jutarnjeg i popodnevog pregleda soba svakodnevno bilježili čistoću i urednost, a najurednije sobe i pojedince svaki mjesec prikladno nagradili. Posebnost održavanja higijene i ove godine odražavala se kroz tzv. generalno čišćenje soba koje se provodi svakog četvrtka.

Posebna važnost posvećivana je zaštiti i unaprjeđivanju domskog okoliša koji se održavao u suradnji sa svim učenicima.

**Aktivnosti** koje smo proveli u 2024./2025. šk. godini u svezi prevencije ovisnosti za djecu i mladež u našoj ustanovi:

Rad s roditeljima: Na roditeljskom sastanku smo se osvrnuli na osnovne odrednice kućnog reda Doma, obaveze i očekivanja od učenika kao i na osnovne odrednice odgojno obrazovnog rada pedagoške službe kao i svih djelatnika Doma. Tema sastanka bila je također vezana i za problematiku i posljedice konzumiranja alkohola i droga s posebnim naglaskom na ovisnost o pušenju, neumjerenom korištenju interneta i sve većem posjećivanju kladionica.

Neposredni rad s učenicima: Tijekom protekle školske godine odgajatelji i stručni suradnik su držali radionice i obradili teme:

- Higijena prostora i osobna higijena
- Vježbanjem protiv ekrana
- Zdrave prehrambene navike
- Štetnost konzumiranja alkohola

Individualni razgovori tijekom godine s učenicima i roditeljima na navedenu tematiku.

Naš INFO TV pult i oglasnu ploču smo prigodno uređivali i obilježili sljedeće važne datume iz navedene problematike:

- Dan borbe protiv alkoholizma
- Svjetski dan zdravlja
- Međunarodni dan obitelji
- Svjetski dan bez pušenja

Dijeljenje edukativno promotivnih materijala učenicima:

- Prehrana i vaše zdravlje
- Droge - opće informacije

### **Sigurnost u Domu**

U školskoj godini 2024/25, a u skladu s uputama Ministarstva znanosti obrazovanja i mladih te na temelju Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama posebna pozornost pridodala se kontroli ulaska u Dom kao i općenito na cjelokupni sustav sigurnosti u Domu slijedom čega su donijeti potrebni akti i provedene mjere kako slijedi:

- izvršena je procjena postojećeg stanja i analiza rizika o čemu je donijet akt
- izrađen Plan sigurnosti
- imenovan sigurnosni tim
- poduzete potrebne mjere radi pojačanja kontrole ulaska izlaska u dvorište doma (zaključavanje ulazne kapije, postavljanje rampe)
- redovno sudjelovanje na sastancima lokalnog tima
- obavješćivanje roditelja i učenika o poduzetima mjerama sigurnosti (prethodna najava o posjeti, kontrola prilikom dolaska, itd)
- Informiranje i edukacija zaposlenika

## **4.2.Socijalno-emocionalni razvoj učenika**

Prilikom prijema u Dom, ravnatelj, odgajatelji i stručni suradnik su sa svim roditeljima i učenicima obavili individualne razgovore s ciljem da se dozna što više pojedinosti o učenicima i poteškoćama koje su imali u dosadašnjem školovanju, socijalnoj i materijalnoj situaciji u obitelji, eventualnim razvojnim poteškoćama i smetnjama itd. Po prijemu u Dom, tijekom prvog tjedna organizirani su odvojeni sastanci svih odgojnih skupina na kojima su pored zaduženog odgajatelja bili ravnatelj i stručni suradnik.

Učenicima su održana kraća izlaganja s naglaskom o životu izvan roditeljskog doma, o mogućim problemima na koje će naići u novim životnim uvjetima kada se prvi put odvoje od obitelji, ali i o lijepim stvarima koje mogu doživjeti upoznavši veliki broj mladih istog uzrasta, približno istih interesa i sličnog načina života. Stručni suradnik ih je upoznao s režimom školovanja u srednjim školama koji se razlikuje od školovanja u dosadašnjim osnovnim školama u rodnom mjestima, o poteškoćama na koje će eventualno naići, te općenito o ograničenjima na koje nailaze svi mladi koji žive u okruženju koje mu prostorno može ponuditi

Dom. Odgajatelj ih je upoznao o pravilima kućnog reda i ostalim pojedinostima života i rada u Domu.

Najmanje jednom mjesečno, do odlaska kući učenika, odgajatelji su održali sastanke sa svojom odgojnom skupinom i osim analize uspjeha u školi i izostajanja s nastave, raspravljali su i o problemima koji se javljaju tijekom nastave i načine njihova rješavanja. Razgovaralo se i o svim aspektima života i rada u Domu, o poteškoćama u novim životnim uvjetima te mijenjanju i prilagođavanju svojih dosadašnjih navika, želja i interesa, itd.

Na početku školske godine komunikacija je, očekivano, bila otežana zbog promjene životne sredine, no s vremenom su se i učenici adaptirali i uspostavili otvorenije i prisnije odnose s odgajateljima i ostalim zaposlenicima Doma, te je suradnja postala suradnička i puno uspješnija. Svakom učeniku nastojalo se pristupiti individualno, uvažavajući njegove stavove i razmišljanja. Odgajatelji su poseban naglasak stavili na adaptaciju i socijalizaciju novih učenika.

S pojedinim povučenijim učenicima bilo je poteškoća, ali je uloženi veći napor tijekom prvog polugodišta, što je dalo sasvim zadovoljavajuće rezultate.

Tijekom godine odgajatelji su na sastancima odgojnih skupina obradili sljedeće teme s učenicima:

- Prilagodba na novu sredinu i problemi na koje će naići učenici;
- Predstavimo se i upoznajmo se;
- Kako unaprijediti komunikaciju;
- Rješavanje konfliktnih situacija.
- Mjere sigurnosti

#### **4.3.Kognitivni razvoj učenika**

Kao bitan dio osobnosti svakog učenika, kognitivni razvoj je preduvjet za razvoj većine učeničkih sposobnosti i kritičkog mišljenja. Razvoj kognitivnih sposobnosti se ne ostvaruje samo u školi, već i nizom aktivnosti u Domu. Vodeći se tim ciljem, Dom je osigurao potrebne uvjete za uspješno samostalno učenje i napredovanje.

Pored navedenog, poticao se rad u skupinama slobodnih aktivnosti.

Učenicima je osigurana stalna stručna pomoć u savladavanju nastavnog gradiva iz mnogih nastavnih predmeta, a sve prema mogućnostima, stručnom znanju i afinitetima odgojno - obrazovnog osoblja. Tijekom godine organizirana je i priprema maturanata iz matematike radi što boljih rezultata na Državnoj maturi. Ovu pripremu je vodio odgajatelj Ivica Hajdić.

Kao što smo naveli u Godišnjem planu i programu rada, maksimalno je posvećena pozornost stvaranju pozitivnog ozračja za učenje i napredovanje, poticanje na što bolji uspjeh, a sve uz redovito praćenje svih aktivnosti učenika u školi te stalnu suradnju s roditeljima.

Posebna pozornost pridodana je pomoći učenicima u prilagođavanju i savladavanju novih tehnika i metoda učenja kroz radionice tehnike učenja. Također posebna pozornost pridodavala se savjetodavnoj i nadzornoj ulozi učenicima prilikom korištenja web izvora i općenito prilikom korištenja bilo kakvih izvora s interneta, posebno u svrhu učenja.

#### **Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine**

Učenici su bili podijeljeni u četiri odgojne skupine za koje su zadužena četiri odgajatelja. Prvu odgojnu skupinu vodio je odgajatelj Nikša Ivanković, drugu odgajatelj Vinko Rožić, (kao zamjena za djelatnicu Mariju Džamariju koja je na roditeljskom dopustu, treću odgajatelj Ivica Hajdić te četvrtu odgajatelj Mario Maslač.

Prva odgojna skupina imala je na početku šk. god. 23 učenika, druga 19 učenika, treća 23 učenika i četvrta 19. Na kraju šk. god. prva odg. skupina imala je 21 učenika, druga 17, treća 23 i četvrta 19 učenika.

Naši učenici su pohađali sedam srednjih škola u Dubrovniku i na kraju drugog obrazovnog razdoblja, tj. na kraju školske godine od 80 učenika 75 učenika uspješno je završilo godinu, a 5 učenika, uz sav napor odgajatelja i konstantna svojevrsna upozorenja roditeljima nisu uspješno završili godinu.

Naši učenici su pohađali sedam srednjih škola, Pomorsko - tehničku, Obrtničku, Ekonomsko - trgovačku, Gimnaziju, Turističko – ugostiteljsku, Medicinsku školu i Umjetničku školu Luke Sorkočevića.

|                            |    |
|----------------------------|----|
| <b>Ukupan broj učenika</b> | 80 |
| Prolaz (uspjeh)            | 75 |
| Pali razred                | 5  |

| <b>Uspjeh</b> |    |
|---------------|----|
| Odličan       | 11 |
| Vrlo dobar    | 27 |
| Dobar         | 35 |
| Dovoljan      | 2  |

| <b>Negativne ocjene učenika</b> |   |
|---------------------------------|---|
| 3 negativne                     |   |
| 4 negativne                     | 2 |
| 5 negativnih                    |   |
| 6 negativnih                    | 1 |
| 7 negativnih                    |   |
| 2 negativne (2.pop.rok)         | 1 |
| <b>Ukupno</b>                   | 5 |

| <b>Odgojne mjere</b>     |                |             |
|--------------------------|----------------|-------------|
| <b>Vrsta</b>             | <b>U školi</b> | <b>Domu</b> |
| Opomena                  | 4              | 4           |
| Ukor                     | 2              | 2           |
| Opomena pred isključenje |                |             |
| Isključenje              |                | 6           |
| <b>Ukupno</b>            | 6              | 12          |
| Pohvale                  |                | 3           |
| Nagrade                  |                | 2           |

#### 4.4. Kreativni razvoj učenika

Veliko značenje za odgoj učenika u Domu svakako ima kreativni razvoj učenika i kvalitetan raspored slobodnog vremena. Zadatak svih programa slobodnih aktivnosti je da obogaćuju individualni i skupni život učenika. Cilj nam je da svi programi učine slobodno vrijeme učenika kvalitetnim, zabavnim i poučnim.

#### Slobodne aktivnosti i slobodno vrijeme učenika

Svrha uključivanja učenika u slobodne aktivnosti je obogaćivanje individualnog i skupnog života učenika i kvalitetnija provedba slobodnog vremena.

Odgajatelj Mario Maslač je vodio nogomet: 25 učenika, odbojku: 11 učenika, rukomet: 13 učenika i atletiku (kros): 7 učenika. Učenici su iz ovih sekcija nastupali na školskim natjecanjima i Regionalnoj domijadi. Također u suradnji sa noćnim paziteljem Antoniom Melekinušićem, vodio je i košarkašku sekciju s 10 učenika koji su nastupili na školskom natjecanju i Regionalnoj Domijadi

Stručni suradnik Marinko Bronzić vodio je multimedijalnu sekciju u sklopu koje djeluje filmska grupa s 12 učenika

Filmska grupa u protekloj školskoj godini je producirala igrani film „*Cracked Actor*“ s kojim smo pobijedili na regionalnoj i uspješno predstavljali regiju na Državnoj Domijadi. Film je pozvan i na Državnu Smotru hrvatskog školskog filma koja se u listopadu održava u Metkoviću. U radu ove sekcije ukupno je sudjelovalo 12 učenika. U sklopu ove sekcije a u suradnji s ravnateljem doma djelovala je i recitatorska podgrupa čiji je član bio učenik Nedjeljko Bilić.

Odgajatelj Nikša Ivanković vodio je šahovsku sekciju od 8 učenika s kojima je u Domu vježbao svakodnevno, a organizirao se i turnir. Učenici su pobijedili na Regionalnoj te uspješno nastupili i na Državnoj Domijadi kao i na nekoliko turnira organizaciji Šahovskog kluba Dubrovnik. Također, odgajatelj Ivanković vodi i domsku knjižnicu.

Odgajatelj Vinko Rožić je vodio vrlo uspješnu glazbenu sekciju koja je osim pobjede na Regionalnoj i vrlo zapaženog uspjeha na Državnoj domijade nastupila i na glazbenoj večeri Foruma mladih Grada Dubrovnika kao i na prigodnim programima u samom Domu. Ostati će zapamćena njihova izvedbe pjesme „Izašla je zelena naranča“

Odgajatelj Ivica Hajdić je vodio stolni tenis, a učenici su imali treninge u sportskoj dvorani u Gospinom polju. Uspješno su nastupili na prvenstvu gradskih srednjih škola kao i na Regionalnoj domijadi.

- REGIONALNA DOMIJADA-SPORT

**Naš Dom ove je godine pomogao suorganizaciju 47. Regionalne domijade koja se u organizaciji Učeničkog doma Dubrovnik i Učeničkog doma Paola di Rosa održala u Dubrovniku.**

Na sportskom dijelu natjecanja održanom 5. travnja 2025. g. naši učenici su nastupili u stolnom tenisu pod vodstvom odgajatelja Ivica Hajdića te su zauzeli četvrto mjesto. Naši šahisti sa svojim voditeljem odgajateljem Nikšom Ivankovićem osvojili su prvo mjesto. Uspješni su bili i nogometaši koji su pod trenerskom palicom odgajatelja Maria Maslaća osvojili treće mjesto.

Na domijadi je u košarci - basketu 3x3 nastupila i naša košarkaška ekipa koja je zauzela drugo mjesto, pod vodstvom odgajatelja Maslaća uz stručnu podršku noćnog pazitelja Malekinušića koji posjeduje potrebna znanja i vještine. iz područja košarke.

- REGIONALNA DOMIJADA-KULTURA

Filmska sekcija pod vodstvom odgajatelja Mira Bronzića osvojila je prvo mjesto na Regionalnoj Domijadi održanoj. Ovaj rezultat ostvarili su s novim igranim filmom pod naslovom „*Cracked Actor*“ te su se na taj način plasirali na Državnu Domijadu. Glazbena sekcija pod vodstvom odgajatelja Vinka Rožića s izvedbom pjesme „Izašla je zelena naranča“ oduševila je i žiri i publiku te se plasirala na Državnu domijadu.

- DRŽAVNA DOMIJADA ROVINJ

Na kulturnom dijelu 47. državne Domijade održane od 5. do 7. svibnja u Rovinju vrlo zapažen nastup s projekcijom filma „*Cracked Actor*“ imali su naši filmaši baš kao i glazbena sekcija koje je i na ovom natjecanju svih oduševila s izvedbom pjesme „Izašla je zelena naranča“

#### 4.5. Povezanost Doma i socijalne sredine

Iako se suradnja odvijala na nekoliko razina, u prvom redu ističemo kontinuiranu suradnju Doma s obitelji učenika kao osnovni preduvjet za uspješan rad učenika i odgajatelja kao i Doma u cjelini. Kontakti su se ostvarivali telefonski, individualnim razgovorima, te putem roditeljskih sastanaka.

Naglašavamo kako na početku svake školske godine održavamo zajednički roditeljski sastanak s učenicima, odgojno-obrazovnim osobljem i ravnateljem na kojem upoznajemo roditelje s kompletnim radom Doma i nastojimo uspostaviti što prisniju i trajniju suradnju roditelja i naše ustanove. Posebno treba istaknuti odličnu suradnju s roditeljima.

Suradnja Doma i škole ostvarivala se redovitom posjetom školama i kontaktima s razrednicima i stručnim suradnicima, od strane odgajatelja i stručnog suradnika.

Dom je intenzivno surađivao i s ostalim institucijama u Gradu, i to ustanovama vjerskog, kulturnog, zdravstvenog i socijalnog profila.

#### 5. PREGLED RADA DOMA

U Domu djeluje **Odgajateljsko vijeće** koje čine četiri odgajatelja, stručni suradnik i ravnatelj. U radu često sudjeluju i dva noćna pazitelja zbog izvješća o događanjima u večernjim i noćnim satima. Sve odgojno-obrazovne, zabavne, sportske i ostale aktivnosti dogovaramo, planiramo, pripremamo i analiziramo na sastancima Odgajateljskog vijeća. Tijekom protekle godine sastanci su bili redoviti i održavali se najmanje jednom mjesečno, a po potrebi i češće. U protekloj školskoj godini održano je 12 sastanaka na kojima su se, pored tekuće problematike, organiziranja života i rada u Domu, raspravljale i stručne teme: „*Mentalno zdravlje mladih*“, „*Novi izazovi i prepreke na koje nailaze mladi*“ – s posebnim osvrtom na prekomjerno vrijeme provedeno na mobitelima i ostalim ekranima, „*Poteškoće u suradnji roditelja i našeg Doma*“.

**Vijeće učenika** u sastavu predstavnika iz sve četiri Odgojne skupine, aktivno je sudjelovalo u organizaciji i animaciji domskih aktivnosti. Održali su sastanak na kojem su izabrali predsjednika i zamjenika predsjednika.

**Vijeće roditelja** je činio po jedan roditelj iz svake odgojne skupine te su između sebe izabrali predsjednika Vijeća, Miha Šundricu, i zamjenicu predsjednika, Danijelu Prčević. Predsjednik Miho Šundrica je i član Domske odbora, te je i na taj način prenosio prijedloge roditelja u unapređenje naše ustanove. Miho Šundrica imenovan je i kao član sigurnosnog tima sukladno uputama Ministarstva, a sve u cilju provođenja novih mjera sigurnosti.

**Domski odbor** djeluje kao upravljačko tijelo Doma. U protekloj školskoj godini održano je šest sjednica na kojima su se raspravljala i rješavala pitanja iz nadležnosti Odbora (Donošenje plana i programa, Izvještaj o radu za prošlu školsku godinu, Zamjene i zapošljavanja, Financijski izvještaj za prošlu godinu, Plan javne nabave za tekuću godinu te druga pitanja u nadležnosti Domske odbora).

Uslijed isteka mandata Domske odbora, u ožujku i travnju 2025. godine provedeni su izbori za nove članove Domske odbora (iz reda odgajatelja, zaposlenika, roditelja) te je imenovan novi Domski odbor na mandat od 4 godine i održana konstituirajuća sjednica 13. svibnja 2025. godine sukladno odredbama Statuta.

### 5.1. Stručno usavršavanje

Program stručnog usavršavanja odgajatelja i stručnog suradnika u prošloj šk. godini sadržavao je tri osnovna oblika za obogaćivanje stručnih znanja i unapređivanje pedagoške prakse: 1. Izbor sadržaja prema osobnim potrebama i afinitetima; 2. Prezentacija zadane teme na Odgajateljskom Vijeću i 3. Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji MZOS RH i AZOO.

Između ostalog odgajatelji su prisustvovali predavanjima održanima u sklopu mjera Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama.

Unatoč znatnim materijalnim izdacima, djelatnicima je omogućeno sudjelovanje na gotovo svim seminarima, Županijskim stručnim vijećima i ostalim stručnim skupovima, što je znatno pridonijelo kvaliteti i uspješnosti njihova rada u protekloj školskoj godini.

#### TABLICA SUDJELOVANJA NA STRUČNIM SKUPOVIMA I NATJECANJIMA

| <b>MJESTO</b>   | <b>DATUM</b>         | <b>ZANIMANJE</b>                          | <b>SUDIONICI</b>                                                     | <b>NAZIV</b>                                                       |
|-----------------|----------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Karlovac</b> | 11.9. - 13.9. 2024.  | Stručni suradnik                          | Marinko Bronzić i učenici                                            | Državna filmska Revija mladeži                                     |
| <b>Split</b>    | 25.11.-26. 11 2024.  | Odgajatelj                                | Mario Maslač                                                         | Državni stručni skup za koordinateure za sigurnost djece u prometu |
| <b>Zagreb</b>   | 21.2. - 23.2. 2025   | ekonom i kuharice                         | Antonija Papac, Ivanka Obradović Ivana Burin i Katija Vasilj         | Seminar za zd. voditelje kuhare i ekonomu u učeničkim domovima     |
| <b>Opatija</b>  | 28.2.- 1.3. 2025.    | ravnatelj, stručni suradnik i odgajatelji | Boris Njavro, Marinko Bronzić, Mario Maslač, Ivica Hajdić            | Zimska škola za stručne suradnike i odgajatelje- AZOO              |
| <b>Split</b>    | 24.3.- 27.3. 2025    | voditelj računovodstva, tajnica           | Anita Lukanović, Josipa Garilović                                    | Seminar UTIRUŠ                                                     |
| <b>Vodice</b>   | 24.3. - 27. 3. 2025. | ravnatelj                                 | Boris Njavro                                                         | Seminar za ravnatelje URSŠUD RH                                    |
| <b>Rovinj</b>   | 3.- 8. 5 2025.       | ravnatelj, stručni suradnik, odgajatelji  | Boris Njavro, Marinko Bronzić, Nikša Ivanković, Vinko Rožić, učenici | Državna Domijada                                                   |
| <b>Pakrac</b>   | 2.6.-3.6. 2025.      | ravnatelj                                 | Boris Njavro                                                         | Predsjedništvo UUDRH                                               |
| <b>Split</b>    | 13.6.-15.6. 2025.    | voditelj računovodstva                    | Anita Lukanović                                                      | Seminar za polugodišnje izvješće                                   |

**5.2.Kulturna i javna djelatnost\_Doma**

U Domu su se prigodno obilježili (svečano, putem domskih panoa, info TV-a i sl.) svi važniji datumi tijekom cijele školske godine koji su bili predviđeni Programom rada: Dani kruha, Dan Doma, Dan planeta Zemlje, Međunarodni dan obitelji, Svjetski dan nepušenja te drugi.

Svi naši učenici imaju mogućnost besplatnog prisustvovanja koncertima Dubrovačkog simfonijskog orkestra, predstavama Kazališta Marina Držića i Studentskog teatra Lero. Filmska grupa i ostali zainteresirani učenici besplatno su posjećivali programe Kinematografa Dubrovnik te ostalih prigodnih programa.

Domska multimedijalna sekcija u suradnji s stručnim suradnikom Marinkom Mirom Bronzićem održavala je domsku web – stranicu i društvene mreže Doma, gdje se može vidjeti sve o radu i postignućima Doma.

Dom je povremeno svoje djelovanje i nastupe svojih sekcija promovirao putem lokalnih i regionalnih medija, županijskim listom "Dubrovački vjesnik", gradskim tjednikom "Dubrovački list", kao i na lokalnim radio i TV postajama i drugim medijima.

KLASA: 602–11/25–01/1

URBROJ:2117-123-25-1

Dubrovnik, 29. rujna 2025. godine

**Ravnatelj  
Boris Njavro**

Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa prihvatio je Domski odbor na sjednici održanoj dana 6. listopada 2025. godine.

**Predsjednik Domskog odbora  
Marinko Bronzić**